

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ» ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «РАБОЧИЙ
ПОСЕЛОК ЧЕГДОМЫН» ИМЕНИ О.В.КОШЕВОГО ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 5 от «15» января 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Многопрофильный лицей»
О.П. Митусва

Приказ № 4 от «15» января 2020г.



Рассмотрено и согласовано Управляющим советом

Протокол № 3 от «25» декабря 2019г.

Принято с учетом мнения учащихся

Протокол собрания учащихся № 2

от «25» декабря 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода и отчисления в рамках дополнительного образования в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Многопрофильный
лицей» имени О.В. Кошевого городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын»
Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления учащихся регулирует действия администрации МБОУ "Многопрофильный лицей" и других участников образовательной деятельности при осуществлении приема, перевода и отчисления обучающихся в рамках дополнительного образования разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.08.2013 № 1008;
- Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) Минобрнауки России от 18.11. 2015 № 09-3242;
- Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей от 29.03.2016 года № ВК- 641/09;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования

детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 (далее - СанПин);

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

- Постановлением Администрации Верхнебуреинского муниципального района от 17.04.2019г. № 205 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей»

– Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» имени О.В. Кошевого городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края;

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбора объединения по направленностям реализуемых дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Многопрофильный лицей» имени О.В. Кошевого городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – лицей).

2. Прием (зачисление) учащихся.

2.1. В МБОУ "Многопрофильный лицей" на обучение по дополнительным общеобразовательным программам зачисляются дети от 7 до 18 лет на основании добровольного выбора творческой деятельности по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по всем направлениям деятельности, при наличии свободных мест. Иностранцы граждане пользуются правом на получение дополнительного образования в МБОУ "Многопрофильный лицей" наравне с гражданами Российской Федерации.

2.2. Комплектование контингента учащихся в группы осуществляется в соответствии с уставом школы, с требованиями образовательной программы и с правилами и нормативами, установленными СанПиН 04.07.2014 № 41

2.3. Прием учащихся осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. Прием (зачисление) производится по заявлению родителей (законных представителей). В заявлении от родителей указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка
- дата рождения – место обучения (школа, класс и др.)
- наименование программы
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка
- место жительства
- контактные телефоны родителей (законных представителей)

2.5. Помимо документов, установленных пунктом 2.4. в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования (при наличии).

2.6. Для зачисления в творческие объединения дополнительного образования родители (законные представители) могут направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования. В этом случае в течение 10 календарных дней родителям (законным представителям) необходимо подтвердить свою заявку на обучение ребенка по дополнительным общеобразовательным программам, поданную через портал персонифицированного дополнительного образования, в ходе личного визита в МБОУ

"Многопрофильный лицей»" и предоставить оригиналы документов, перечисленных в пункте 2.4, но не позднее даты окончания приема заявлений на обучение.

2.7. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы творческих объединений дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПФДО, Заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата.

2.8. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы творческих объединений дополнительного образования и номера сертификата МБОУ "Многопрофильный лицей»" незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В ином случае, решение о зачислении принимается в соответствии с настоящим Порядком, если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.9. Зачисление в творческие объединения дополнительного образования производится до 15 сентября каждого учебного года. Комплектование учебных групп первого года обучения проводится преимущественно до 15 сентября, дополнительный набор осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест. При приеме в группы второго и последующих годов обучения проводится собеседование. Прием обучающихся оформляется приказом директора МБОУ "Многопрофильный лицей»".

2.10. После окончания приема заявлений на зачисление обучающихся оформляется приказом директора не позднее 15 сентября текущего учебного года и доводится до сведения родителей и (или законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.11. Прием детей может осуществляться на второй и последующий года обучения при соответствующей подготовке ребенка по выбранному направлению. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

2.12. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.13. Прием учащегося в объединение производится при отсутствии медицинских противопоказаний для занятий по выбранному профилю программы (в соответствии с СанПиНом 04.07.2014 № 41). Медицинское заключение о допуске к занятиям выносится врачом-педиатром на основании ежегодного медицинского осмотра учащихся и личной медицинской карты ребенка.

2.14. Прием объединения дополнительного образования учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется на общих основаниях. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организует образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

2.15. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, а также освободившихся в результате выбытия учащихся, «лицей» имеет право объявить дополнительный прием в объединения.

2.16. Зачисление учащихся в объединения дополнительного образования оформляется приказом директора школы.

3. Организация информирования лиц, поступающих в творческие объединения дополнительного образования.

3.1. При поступлении учащихся в творческие объединения дополнительного образования администрация знакомит родителей (законных представителей) с:

- Уставом МБОУ «Многопрофильный лицей»;
- Положением о дополнительном образовании;
- Правилами внутреннего распорядка для учащихся;
- Правилами приема, перевода и отчисления учащихся в творческие объединения дополнительного образования;
- Перечнем реализуемых общеобразовательных программ;
- Содержанием дополнительной общеобразовательной программы по выбранному профилю обучения.

3.2. При зачислении учащихся в детское объединение педагог знакомит их с:

- Правилами внутреннего распорядка для учащихся;
- Правилами приема, перевода и отчисления учащихся;
- Содержанием дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по выбранному профилю обучения.

3.2. Данные документы размещаются на сайте школы.

4. Порядок перевода учащихся

4.1. Перевод обучающихся на следующий этап обучения по программе дополнительного образования производится по результатам итоговой аттестации (промежуточной аттестации) и оформляется приказом директора МБОУ "Многопрофильный лицей».

3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в творческое объединение другой направленности в этом же учреждении, для чего необходимо написать заявление на имя директора МБОУ "Многопрофильный лицей»" от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5. Порядок отчисления учащихся

5.1. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения),
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава и других локальных актов;
- за непосещение занятий без уважительной причины в течение месяца;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- по медицинским противопоказаниям.

5.2. Запись об отчислении вносится в журнал учета учебно-воспитательной работы.

5.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора.

5.4. При завершении образовательных отношений с обучающимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования МБОУ "Многопрофильный

лицей» в течение 3 рабочих дней информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы.

6. Заключительные положения

6.1. Спорные вопросы по приему, переводу и отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и администрацией МБОУ "Многопрофильный лицей», регулируются Учредителем и законодательством РФ.