



120

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2019 № 205

п. Чегдомын

О создании муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

В целях реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района, администрация района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района.

2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы
администрации района



А.Ю. Крупевский

ПА 000238

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением
 администрации района
 от 17.04.2019 № 205

СОСТАВ

муниципальной рабочей группы по внедрению системы
 персонализированного финансирования дополнительного образования
 детей на территории Верхнебуреинского муниципального района

- | | |
|--|---|
| Германш
Татьяна Сергеевна | - руководитель проектного офиса,
руководитель управления образования
администрации Верхнебуреинского
муниципального района Хабаровского
края; |
| Коваленко
Ирина Сергеевна | - заместитель руководителя проектного
офиса, руководитель финансового
управления администрации
Верхнебуреинского района
Хабаровского края; |
| Равкина
Людмила Валерьевна | - секретарь проектного офиса,
начальник отдела общего образования
управления образования
администрации Верхнебуреинского
района; |
| Члены муниципальной межведомственной рабочей группы (проектного
офиса): | |
| Мохова
Ирина Петровна | - главный юрисконсульт
администрации Верхнебуреинского
района; |
| Шакирзянова
Оксана Юрьевна | - руководитель муниципального
казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия
образования» Верхнебуреинского
муниципального района; |
| Пенег
Константин Федорович | - начальник отдела по спорту, туризму,
молодежной и социальной политике
администрации Верхнебуреинского
муниципального района; |
| Зими
Людмила Мильевна | - руководитель отдела культуры
администрации Верхнебуреинского
района; |

Бурлаков
Алексей Алексеевич

- начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Верхнебуреинского муниципального района;

Федоренко
Анна Александровна

- директор муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (но согласованию).

Мартьянова
Людмила Александровна

- заместитель директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы «Лидер» городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края
-

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации района
от 17.04.2019 № 205

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной рабочей группе по внедрению системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования детей
на территории Верхнебуреинского муниципального района
(далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Верхнебуреинского муниципального района.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Верхнебуреинского муниципального района

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, финансов, культуры, физической культуры и спорта, а также муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является руководитель управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является руководитель финансового управления администрации Верхнебуреинского муниципального района.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является начальник отдела общего образования управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Верхнебуреинского муниципального района, муниципальных организаций Верхнебуреинского муниципального района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Верхнебуреинского муниципального района.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Верхнебуреинского муниципального района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Верхнебуреинского муниципального района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Верхнебуреинского муниципального района, образовательных организаций Верхнебуреинского муниципального района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решений, возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей

на территории Верхнебуреинского муниципального района, а также информирования населения о внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Верхнебуреинского муниципального района.
